

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МО АРКАДАКСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1 Г.АРКАДАКА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 31.08.21 г.

№ 333

«Об организации горячего питания обучающихся в 2021/2022 учебном году»

В целях четкой организации питания и создания условий для питания обучающихся в общеобразовательных организациях, на основании ст.37 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; в соответствии с приказом УО «Об организации питания обучающихся в образовательных организациях района в 2020-2021 учебном году» № 142 от 30.08.2021

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание в школе. Принять необходимые меры по обеспечению питания школьников в 2021-2022 учебном году в соответствии с СанПин 3.1/2.4. 3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования». При организации питания использовать в работе методические рекомендации, утвержденные Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 18.05.2020 г. МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций».
2. Организовать для обучающихся по образовательным программам начального общего образования не менее одного раза в день бесплатное горячее питание, предусматривающее наличие горячего блюда, не считая горячего напитка, за счёт бюджетных ассигнований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
3. Продолжить в 2020-2021 учебном году ежедневное обеспечение обучающихся 1-4 классов питьевым молоком.
4. Назначить ответственными за организацию питания учащихся Пустакову Ю.Н. диетсестру школы.
5. Назначить ответственной за ведение документации по питанию, контроль за правильностью составления меню, за витаминизацию учащихся - диетсестру Пустакову Ю.Н.
6. Создать бракеражную комиссию в составе:
 1. Марченко Н.С. - директор школы.
 2. Доронкина Л.В. - медицинская сестра школы.
 3. Зубкова Е.М. - председатель профкома
 4. Мамина А.В. – повар школы.Назначить ответственной за кипячение воды Смирнову С.С., повара школы.
7. Организовать питьевой режим в школе в форме выдачи бутилированной воды через кулер. Заключить договор на поставку воды с ИП Филина. Обеспечить сертификаты качества и безопасности воды, своевременную замену пустых бутылей.
8. Классным руководителям:
 - а) обеспечить организованное питание учащихся согласно графику;

в) проводить разъяснительную работу среди учащихся и их родителей о правильном питании
г) совместно с ответственными за организацию питания проводить ежемесячный учёт охвата учащихся питанием.

9. Заслушать итоги мониторинга на совещании при директоре.

Директор МБОУ-СОШ №1

Марченко Н.С.